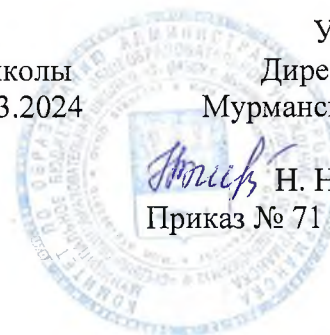


СОГЛАСОВАНО
на заседании
педагогического совета
школы
Протокол № 7 от 22.03.2024

СОГЛАСОВАНО
на заседании совета школы
Протокол № 2 от 24.03.2024



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г.
Мурманска СОШ № 43

Н. Н. Вишневская
Приказ № 71 от 25.03.2024

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа № 43»
183025, г.Мурманск, ул. Академика Книповича, д.36А**

**Отчет
о результатах самообследования за 2023 год**

Мурманск

2024

Аналитическая часть
1. Общие сведения об общеобразовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Мурманска СОШ № 43
Руководитель	Вишневская Наталья Николаевна
Юридический адрес	183025, г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д.36А
Фактический адрес	183025, г. Мурманск, ул. Академика Книповича, д.36А
Телефон, факс	8(8152)441542, 8(8152)447079
Организационно-правовая форма	Бюджетное учреждение
Тип	Общеобразовательная организация
Учредитель	Комитет по образованию администрации города Мурманска
Дата создания	1967 год
e-mail	sc43-murm@mail.ru
Адрес сайта в интернете	http://sc43murm.com.ru
Лицензия	Министерство образования и науки Мурманской области № 49 от 19.01.2016 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Министерство образования и науки Мурманской области № 71-16 от 31 августа 2016 года

Основным видом деятельности школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования. Также школа реализует образовательные программы дополнительного образования.

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ: обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

- а) создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;
- б) обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;
- в) расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;
- г) обеспечить готовность к духовному развитию.

Задачи:

1. формировать у учащихся мотивацию к обучению;
2. развивать коммуникативные и информационные умения младших школьников;
3. укреплять материально-техническую базу школы.

Цель самообследования:

Формирование открытого и общедоступного информационного ресурса, содержащего сведения о результатах деятельности МБОУ г.Мурманска СОШ№43 на основе которых должна быть произведена объективная оценка качества работы школы и определены перспективные направления ее развития на следующий отчетный период.

Характеристика образовательной организации

Аналитическая справка по самообследованию образовательного учреждения подготовлена по итогам 2023 года на основании следующих **нормативных документов:**

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14.12.2017);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями от 15.02.2017);
- Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст.32;
- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, были определены образовательным учреждением самостоятельно, согласно Порядка проведения самообследования образовательной организацией:

- Вишневская Н.Н., директор
- Полякова А.С., зам. директора по УВР
- Колесникова Л.И., зам. директора по УВР
- Ефимова А.В., зам. директора по ВР
- Щекунова Л.Н., начальник ХО
- Михайлова Т.С., руководитель МО кл. руководителей
- Давидюк Е.С., администратор сайта школы
- Киреева М.В., руководитель МО учителей гуманитарного цикла
- Тюрина Е.В., руководитель МО начальной школы
- Аникиева С.Б., руководитель МО учителей естественно-научного цикла
- Попова С.Б., руководитель МО учителей физической культуры, музыки, технологии, ИЗО, ОБЖ
- Никифорова Т.А, руководитель МО учителей иностранных языков.

2.Оценка системы управления МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

2.1 Распределение административных обязанностей в аппарате управления школой

Административный аппарат школы состоит из четырех человек: директор, 2 заместителя директора по УВР и 1 заместитель директора по ВР.

Административный аппарат осуществляет базовые управленческие действия в школе: планирование, организацию, руководство, контроль, анализ. Среди членов администрации функциональные обязанности распределены следующим образом:

Вишневская Наталья Николаевна, директор, осуществляет непосредственное управление муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, имуществом в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом школы, договором между Учредителем и учреждением, в соответствии с должностной инструкцией.

Полякова Анна Сергеевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководит организацией учебно-воспитательного процесса начального общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы начального общего образования;
- преемственность образования обучающихся между начальным и основным общим образованием;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- организацию внутришкольного контроля;
- комплектование 1–9 классов;
- методическую работу;
- составление и корректировку расписания;
- использование и совершенствование методов образовательного процесса и современных технологий;
- работу с одарёнными детьми;
- участие учащихся в конкурсах, олимпиадах краевого, федерального и международного уровней; участие учащихся в конкурсах, олимпиадах краевого, федерального и международного уровней;
- курирует преподавание МО гуманитарного цикла, иностранного языка
- организацию обучения учащихся 1–4 классов на дому при длительном лечении;
- проведение и анализ мониторингов в параллели 1–4 классов;
- исполняет обязанности директора школы в его отсутствие.

Колесникова Людмила Ивановна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководит организацией учебно-воспитательного процесса основного общего образования, обеспечивает:

- разработку образовательной программы основного общего образования;
- разработку нормативно-правовых, программных документов работы школы в соответствии с направлениями деятельности;
- статистические отчеты школы;
- статистику детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- работу с одарёнными детьми;
- аттестацию учителей и заместителей директора;
- проведение и анализ мониторингов в параллели 5–9 классов;
- организует работу по подготовке и проведению экзаменов;
- организует работу по подготовке и проведению к ВПР;
- курирует МО естественно-научного цикла, учителей физической культуры, ОБЖ, технологии,
- проведение и анализ мониторингов в параллели 5–9 классов
- внедрение профессиональных стандартов;
- исполняет обязанности директора школы в его отсутствие.

Ефимова Анастасия Валерьевна, заместитель директора по воспитательной работе, обеспечивает:

- разработку нормативно-правовых, программных документов воспитательной работы школы;
 - организацию системы воспитательной работы;
- организацию работы с семьями и детьми из «группы риска», состоящими на внутришкольном учете и учете в КДН, ПДН, а так же с обучающимися, отстающими в учёбе;
- анализ проблем, возникающих в воспитательной деятельности, результатов воспитательной работы в школе, перспективных возможностей школы в области воспитательной деятельности, форм и содержания внеклассных мероприятий и других видов воспитательной работы;
 - прогноз последствий запланированной воспитательной работы;
 - планирование и организацию работы педагога-психолога, социального педагога, учителя- логопеда;
 - деятельность МО классных руководителей,
 - планирование и организацию культурно-массовой и внеклассной работу обучающихся, праздников;
 - планирование и организацию дежурств сотрудников и обучающихся по школе, уборки территории;
 - руководство Советом профилактики ,Службой медиации, Психологической службой,
 - контроль за выполнением обучающимися Правил внутреннего распорядка и Устава школы;
 - контроль медицинского обслуживания обучающихся;
 - проведение просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся, организация родительских собраний, тематических мероприятий;
 - участие обучающихся, и/или педагогов в городских, областных, всероссийских мероприятиях;
 - отчетность по детям-мигрантам;
 - работу дополнительного образования в школе;
 - выдачу сертификатов персонифицированного дополнительного образования, работу на портале «ПФДО».

2.2.Организационная структура системы управления.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления

Органы управления, действующие в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса. Принимает решения о: <ul style="list-style-type: none"> • проведении промежуточной аттестации; • допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс; • выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами
Собрание трудового коллектива	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

2.3 Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 являются ежемесячные административные совещания, на которых принимаются и координируются управленческие решения и доводятся до сведения педагогического коллектива на совещаниях при директоре, при заместителях директора, на собраниях трудового коллектива. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях административного аппарата в письменной форме через приказы директора (персональное информирование), объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

Действующая система обратной связи по отслеживанию и анализу результатов деятельности субъектов образовательного процесса отражена в таблице.

Системная обратная связь по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса

Направление	Содержание	Периодичность
Качество образования	Аналитические справки по результатам внутришкольного контроля качества образования	В течение года
	Отчеты учителей-предметников 2-9 классов о результатах обучения	Триместр, год
	Отчеты классных руководителей 2-9 классов о результатах класса	Триместр, год
	Отчеты классных руководителей 2-9 классов о персональной успеваемости обучающихся	Триместр, год
	Диагностика сформированности познавательной мотивации обучающихся 1-9 классов	Год
	Диагностика сформированности ОУУН обучающихся 1-9 классов	Год
	Диагностика сформированности базовых компетентностей обучающихся 9 классов	Год
Совершенствование педагогического мастерства	Диагностика сформированности профессиональных компетентностей учителей	Год
	Отчет об использовании передовых педагогических технологий	Год
Повышение профессиональной подготовки педагогических работников	Отчет о реализации плана КПК	Год
	Отчет о результатах аттестации педагогических работников	Полугодие, год

Организационная уровневая структура системы управления, перечисленные формы координации деятельности аппарата управления, получение системной обратной связи по отслеживанию и анализу деятельности субъектов образовательного процесса позволяет эффективно управлять учебно-воспитательным процессом школы.

Внутришкольный контроль спланирован по направлениям:

- Контроль выполнения всеобща:
- Контроль состояния преподавания учебных предметов путем посещения уроков; анализ выполнения срезовых, итоговых работ; анализ качества обучения по предметам, анализ внеклассной работы по предмету.
- Контроль состояния знаний, умений и навыков;
- Контроль ведения школьной документации;
- Контроль работы педагогических кадров: анализ приемов и методов работы каждого педагога, посещение уроков вновь пришедших педагогов.

Формы контроля:

Обзорный тематический контроль;
Класно-обобщающий контроль;
Персональный контроль;
Оперативный контроль и фронтальный контроль.

Применяемые методы контроля:

- Наблюдение (посещение уроков, внеклассных мероприятий);
- Изучение и проверка документации;
- Проверка знаний (срезы, тесты, контрольные и диагностические работы);
- Анкетирование всех участников образовательного процесса;
- Собеседование с педагогами;
- Анализ

Документы, регламентирующие образовательную деятельность:

а) выписка из реестра лицензий по состоянию на 10.02 «19» января 2023г., регистрационный номер лицензии №Л035-01232-51/00213630

б) свидетельство о государственной аккредитации, выдано Министерством образования и науки Мурманской области от 31.08.2016 г., серия 51А01 № 0000127, регистрационный № 71-16, действительно до 08.04.2026 г.

в) санитарно-эпидемиологическое заключение, выдано Управлением Роспотребнадзора по Мурманской области от 24.04.2015 г. № 51.01.15.000.М.000146.04.15, бессрочное.

г) заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

д) устав муниципального общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средней общеобразовательной школы № 43», утверждён приказом комитета по образованию администрации г. Мурманска от 07.12.2015 г. № 2333. Зарегистрирован в Инспекции Федеральной налоговой службы по г. Мурманску: свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 18.12.2015 г., за государственным регистрационным номером ГРН) 2155190267010 с изменениями, приказ комитета по образованию администрации города Мурманска от 04.12.2018 № 2382.

Перечень локальных актов образовательного учреждения:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Коллективный договор;
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Мурманска «Средней общеобразовательной школы № 43»

- Положение о порядке обучения и проверке знаний по охране труда работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы
- Положение об итоговом индивидуальном проекте обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок предоставления услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43»
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся
- Положение об электронном журнале в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о методическом объединении классных руководителей в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о группе продленного дня в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками руководителей и работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о портфолио обучающегося МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о рабочей программе педагога
- Положение по установке и эксплуатации спортивных площадок, спортивного оборудования, установленного на территории МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации обучения и проверки знаний по пожарной безопасности работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о пожарно-технической комиссии
- Положение о производственном контроле
- Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о материальном стимулировании и оценке эффективности деятельности работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43.
- Положение об оказании платных образовательных услуг в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о языке обучения и воспитания в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке проведения самообследования в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

- Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ и поощрений учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение по обеспечению мер безопасности в целях предупреждения травматизма на территории МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности педагогических работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Регламент работы аттестационной комиссии МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о совете родителей (законных представителей) учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о совете учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о постановке на внутришкольный контроль обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о школьной одежде и внешнем виде обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о поощрении обучающихся в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о классном руководстве в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся в классах, работающих в условиях ФГОС
- Положение о методическом объединении учителей-предметников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о внутриобъектовом режиме в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации контрольно-пропускного режима в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о семейном образовании и самообразовании
- Положение о квотировании рабочих мест для инвалидов в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Антикоррупционная политика МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся
- Положение о порядке обучения по индивидуальным учебным планам
- Положение о порядке изучения учащимися учебных предметов, курсов за пределами осваиваемых образовательных программ
- Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Правила поведения обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Правила пользования сотовыми (мобильными) телефонами учащихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах на нужды

МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

- Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о педагогическом совете МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- Положение о библиотеке
- Положение о порядке создания, обновления и использования учебного фонда библиотеки МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Порядок учета документов, входящих в состав библиотечного фонда МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об организации и учете питания обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями и их использование обучающимися МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение об обработке персональных данных работников МБОУ г. Мурманска СОШ № 43
- Положение о дежурстве в МБОУ г. Мурманска СОШ № 43

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Качество учебно-методического обеспечения

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего образования, СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовыми календарными графиками и расписанием занятий.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО).

Мероприятия, проведенные на базе МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 в 2023 году

<i>Мероприятие</i>	<i>Уровень</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
Практикум для учителей технологии «Формирование навыков функциональной грамотности на уроках технологии и во внеурочной деятельности»	Муниципальный	25.04.2023 года СОШ № 43	Попова С.В., учитель технологии, методист ГИМЦ РО, Колесникова Л.И., Полякова А.С., заместители директора по УВР
Рабочая встреча учителей технологии «Анализ работы методического объединения учителей технологии за 2022-2023 учебный год. Определение актуальных направлений работы на 2023-2024 учебный год в условиях введения ФООП»	Муниципальный	16.05.2023 года	Попова С.В., учитель технологии, методист ГИМЦ РО,

Семинар- практикум для учителей технологии «Современные подходы к преподаванию инвариантных и вариативных модулей учебного предмета «Технология» в условиях реализации обновленных ФГОС»	Муниципальный	12.12.2023 года	Попова С.В., учитель технологии, методист ГИМЦ РО, Колесникова Л.И., Полякова А.С., заместители директора по УВР
Рабочая встреча учителей технологии «Специфика преподавания предмета «Технологии» в условиях реализации обновленных ФГОС»	Муниципальный	12.09.2023 года	Попова С.В., учитель технологии, методист ГИМЦ РО,

В 2023 году педагоги школы неоднократно представляли опыт своей работы на различных методических мероприятиях муниципального и регионального уровня. Методические разработки педагогов школы были опубликованы на образовательных порталах, сборниках методических материалов, научных журналах.

3.2. Воспитательная работа

Организация воспитательной работы с учащимися школы. Формы внеурочной деятельности:

- Программы дополнительного образования и курсы внеурочной деятельности;
- краеведческая работа;
- научно-практические конференции;
- школьное научное общество «Северяне»;
- олимпиады;
- общественно-полезные практики (волонтерский отряд);
- военно-патриотические объединения (юнармейский отряд);
- отряд ЮИД

Воспитательная работа в 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

-инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Школьный урок», «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Курсы внеурочной деятельности», «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профориентация»;

-вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- акции по сбору использованных батареек и пластика;
- акция «Сдай макулатуру - спаси дерево!»;
- проведение субботников;
- акция «Безопасный лед»;
- акции «Поздравительная открытка» (поздравление с праздником ветеранов

ВОВ и вдов с Днем Победы; поздравление бабушек и дедушек с Днем старшего поколения; поздравление с Днем учителя ветеранов педагогического труда; поздравление воинов–интернационалистов с праздником 23 февраля.

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

- в рамках модуля «Урочная деятельность»/«Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;

- в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;

Эффективность воспитательной работы школы в 2023 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2023 году.

Деятельность педагогического коллектива по гражданско-патриотическому воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Работа с внешним социумом проводилась совместно со следующими организациями и объединениями:

- Ассоциация «Народные художественные промыслы России»;
- ГОБУМО «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
- ГОБУЗ «Мурманская городская детская поликлиника №1»;
- ГОАУЗ «Мурманский областной центр специализированных видов медицинской помощи»;
- ГОБУЗ «Мурманский областной наркологический диспансер»;
- ДДТ им. А. Бредова,
- ДДТ им. А. Горцева,
- ДДТ им. С. М. Кирова,
- Первомайский ДДТ,
- МБУ ДО города Мурманска ЦДЮТ,
- МБУДО «ЦВП «Юная гвардия»;
- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- МБУМП «Объединение молодежных центров и клубов»;
- Муниципальный опорный центр;
- МОДЮБ, Мурманская государственная областная универсальная научная библиотека,
- ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека имени В. П. Махаевой»;
- Мурманский областной краеведческий музей,
- Музей боевой славы г. Мурманска, Музей пожарной части,
- Мурманская областная филармония;
- Служба занятости населения Мурманской области
- Союз юных мурманчан;

- УМВД России по Мурманской области;
- Общероссийское общественное гражданско-патриотическое движение «БЕССМЕРТНЫЙ ПОЛК РОССИИ».

3.3. Интеллектуальная, спортивная и творческая деятельность учащихся

Около 80% учащихся приняли участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, что свидетельствует о положительных результатах работы образовательного учреждения с одаренными учащимися. 40% учащихся являются победителями и призерами олимпиад, смотров, конкурсов, в том числе дистанционных.

Результаты участия учащихся
Во Всероссийской олимпиаде школьников

Этапы ВСОШ	Всего участников	Призеры	Победители
Школьный	119	21	9
Муниципальный	16	0	0

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–9-х классах по 1 часу в неделю.

Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ.

Основой для подготовки к занятиям являются Методические рекомендации Института стратегии развития образования. На занятиях педагоги раскрывают ценностно-смысловые линии, которые способствуют формированию российской гражданской идентичности у детей и подростков:

1. Главная ценность – это люди.
2. Счастье жить в России.
3. Кто, если не я.
4. Россияне – все вместе мы сила.
5. В слове «мы» – сто тысяч «я».

6. Будущее – это мы.
7. Служение вместо потребительства.
8. Семья – пространство любви, школа взаимного самопожертвования.
9. Каждый может стать героем.

Эти смысловые линии реализуются в урочной деятельности при изучении учебных предметов, а также в общешкольных и классных образовательных событиях в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Кроме того, тематика «Разговоров о важном» синхронизирована с темами активностей РДДМ «Движение первых» и «Орлята России».

Во втором полугодии 2022-2023 учебного года школа реализует 7 дополнительных общеразвивающих программ по четырем направленностям:

- художественное («Эстрадное вокальное пение», «Школьный театр»);
- физкультурно-спортивное («ОФП»);
- социально-гуманитарное («Основы журналистики для детей младшего школьного возраста»);
- техническое («3Длаборатория», «Объёмное рисование(3D-технологии)», «Проектирование и моделирование»).

В первом полугодии 2023-2024 года школа реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по направленностям:

- художественное («Эстрадное вокальное пение», «Школьный театр»);
- физкультурно-спортивное («ОФП»);
- туристско-краеведческое («Школа юного музейщика»);
- техническое («3Длаборатория», «Объёмное рисование(3D-технологии)», «Проектирование и моделирование»).

С 1 сентября 2023 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Гольфстрим». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 2 группы;
- баскетбол – 1 группы;
- общая физическая подготовка – 2 группы;
- подвижные игры – 3 группы;

В объединениях клуба в первом полугодии занято 680 обучающихся (100% обучающихся школы).

Руководителем клуба является учитель физической культуры – Дубаневич Е.А. В рамках деятельности клуба обучающиеся приняли активное участие в 2023 году в следующих мероприятиях:

- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2023/2024 учебного года (ВОЛЕЙБОЛ);
- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2023/2024 учебного года (ГТО);
- Муниципальный этап на Кубок Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений города Мурманска 2023/2024 учебного года (ФУТБОЛ).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);

-коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 1 полугодии 2023/2024 учебного года в МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 введен профориентационный минимум для обучающихся 6–9-х классов.

В 2023-2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 для участия обучающихся 6–9-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Ефимова А.В.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–9-х классов, педагог-психолог Шайдуко Н.В.;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–9-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Медицинский колледж;
- Мурманский индустриальный колледж

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2023-2024 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–9-х классов. В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 реализованы мероприятия профориентационного минимума согласно плану МБОУ г.Мурманска СОШ № 43.

Олимпиады, викторины, конкурсы школьников (очное участие)

Результаты участия обучающихся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 в конференциях, конкурсах, олимпиадах в 2023 году

Месяц	Уровень	Мероприятие	Участники, результат	Руководитель
Январь	Всероссийский	Всероссийская итоговая олимпиада по биологии	Дунаева П., победитель	Муравьева С.И.
Январь	Всероссийский	XX всероссийская олимпиада «Мыслитель»	Егорова Н., победитель	Муравьева С.И.
Февраль	Региональный	Региональный отборочный этап всероссийской олимпиады по 3D-технологиям	Милюк П., Дунаева П., призеры	Давидюк Е.С. Попова С.В.

Февраль	Муниципальн ый	Муниципальный фестиваль творчества младших школьников «Радуга талантов»	Фролова С., Ковальская Д., призеры	Кухта Л.М.
Февраль	Муниципальн ый	XVI традиционный интеллектуально-творческий марафон	Колосов А., Богданов Н., победители	Кухта Л.М.
Январь	Международн ый	Международная олимпиада «Мега- Талант» по химии	Белашова П., призер	Муравьева С.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по предмету «Биология»	Милюк П., участие	Муравьева С.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская итоговая олимпиада по биологии	Милюк П., участие	Муравьева С.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийский диктант по истории Сталинградской битвы, приуроченный к 80-й годовщине разгрома советскими войсками немецко- фашистских захватчиков	Милюк П., Дунаева П., участие	Карасева В..А.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская олимпиада «Время знаний» по предмету «История»	Цыганов А., победитель	Карасева В.А.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская итоговая олимпиада по обществознанию	Логинов М., призер Дунаева П., победитель Цыганов А., победитель	Карасева В.А.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по предмету «Химия»	Дунаева П., победитель Кокорина В., призер	Муравьева С.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская итоговая олимпиада по химии	Мулярчук М., призер	Муравьева С.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская итоговая олимпиада по истории	Цыганов А., победитель	Карасева В.А.
Февраль	Международн ый	Международный конкурс по биологии «Красная книга: животные и растения»	Хижняк С., победитель	Кривцун Л.И.
Февраль	Международн ый	Международный конкурс по биологии «Породы кошек»	Хижняк С., победитель	Кривцун Л.И.
Февраль	Всероссийски й	Всероссийская олимпиада «Новое древо» по предмету «Обществознание»	Дунаева П., призер	Карасева В.А.
Февраль	Международн ый	Международный конкурс по биологии «Царство грибов и растений»	Попов Н., победитель	Кривцун Л.И.

Февраль	Международный	Международный конкурс по биологии «Строение человека»	Попов Н., победитель	Кривцун Л.И.
Март	Муниципальный	Муниципальная выставка изобразительного искусства и проектов по технологии «Северный морской путь: история, настоящее, будущее»	Мингазова А., Самойлова Д., победители	Давидюк Е.С. Попова С.В.
Март	Всероссийский	Всероссийская олимпиада по английскому языку учи.ру	Старцева Д., Горячев К., победители	Скачкова М.В.
Март	Муниципальный	Интеллектуальная дистанционная игра по экономике и праву среди учащихся 9 классов «Твой шанс»	Калинина К., Ильина В., победители	Карасева В.А.
Март	Муниципальный	Открытый муниципальный фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Город мастеров»	Субхангулов А., победители	Давидюк Е.С.
Март	Муниципальный	Вокальный конкурс патриотической песни «Я люблю тебя, Россия»	Ленская А., призер	Горинovich Ю.,В.
Март	Муниципальный	Муниципальный конкурс школьников по информационно-коммуникационным технологиям «Цифровой берег»	Уляшев Е., победитель	Давидюк Е.С.
Март	Региональный	Региональный этап VIII всероссийской олимпиады по 3D- технологиям	Попов Д., Кухарева А., Вальберг Е., Милюк П., Дунаева П., призеры	Давидюк Е.С.
Март	Региональный	Региональный отборочный этап фестиваля научно-технического творчества «3D-фишки»	Ныхриков Д., Уляшев Е., победители	Давидюк Е.С.
Апрель	Всероссийский	Всероссийский детский творческий конкурс «Скоро каникулы»	Володина А., победитель	Асламова О.А.
Апрель	Региональный	Презентация отчета комплексной экспедиции Северного флота и Русского географического общества «Помни войну»	Егорова Н., участие	Аникиева С.Б.
Апрель	Муниципальный	Квест «Нравственный выбор»	Команда учащихся 8 классов, призеры	Аникиева С.Б.

Апрель	Всероссийский	12 всероссийский конкурс по английскому языку Junior Jack	Штольдер М., романова Е., призеры	Миколюк А.В.
Май	Региональный	Исторический квиз «Дорогами Победы»	Бисеров М., Говищак Е., участие	Аникиева С.Б.
Май	Региональный	Семейный онлайн-квиз, посвященный юбилею Мурманской области «Заполярье края- это Родина моя»	Команда обучающихся, призеры	Аникиева С.Б.
Май	Всероссийский	Всероссийский конкурс «Рисуем Победу»	Аладина А., Вальберг Е., Дунаева П., Самойлова Д., участие	Давидюк Е.С.
Май	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Знаю все»	Салтыков Р., Бутусов А., победители	Горинович Ю.В.
Май	Всероссийский	Всероссийская олимпиада «Чтение- вот лучшее учение»	Швец В., победитель	Киреева М.В.
Май	Региональный	Областной конкурс детского рисунка, посвященный празднованию 78- годовщины Победы в Великой Отечественной войне	Котенко В., призер	Асламова О.А.
Сентябрь	Международный	Международный конкурс «Это Родина моя»	Говищак Е., призер	Аникиева С.Б.
Сентябрь	Муниципальный	Муниципальная познавательная викторина «Мой Мурманск»	Гоищак Е., победитель	Аникиева С.Б.
Сентябрь	Муниципальный	Муниципальный этап кубка Губернатора Мурманской области среди команд школьных спортивных клубов общеобразовательных учреждений	Мишуров П., Бутусов А., Мамедов Д., Тарабурин М., Ильин В., Ившин А., Исаков М., Мамедов Д., участники	Дубаневич Е.А.
Сентябрь	Муниципальный	Городская онлайн- акция «Со страниц любимых книг Льва Толстого»	Драгомарецкий Д., участие	Рублева Е.О.
Сентябрь	Региональный	Творческий конкурс «Таинственный Север», в рамках областного семейного фестиваля	Курецкая А., участие	Рублева Е.О.
Сентябрь	Муниципальный	Муниципальный этап всероссийского фестиваля «Вместе ярче»	Тарабурин М., Бутусов А., Мишуров П.,	Никифорова Т.А.

			Шкуткова У., Попов Д., участие	
Октябрь	Всероссийский	Всероссийская олимпиада центра «Айда»	Дунаева П., победитель	Муравьева С.И.
Октябрь	Всероссийский	Всероссийская онлайн олимпиада по предмету «История России»	Дунаева П., призер	Карасева В.А.
Октябрь	Муниципальный	Городская краеведческая игра «Край родной, навек любимый»	Бисеров М., Говищак Е., Гончарова Н., Егорова Н., Милюк П., призеры	Аникиева С.Б.
Октябрь	Всероссийский	Всероссийская онлайн-олимпиада для школьников 1-9 классов «Безопасные дороги»	Меньшиков С., победитель	Полищук Е.М.
Ноябрь	Муниципальный	Муниципальная интегрированная олимпиада по истории, литературе, МХК, искусству для обучающихся 8-11 классов «Музей- хранитель образа Отчизны»	Бережной И., Говищак Е., Гончарова Н., Логанова Р., Мазеин Д., Поспелова А., призеры	Гораскова П.А., Карасева В.А.
Ноябрь	Региональный	Открытый региональный краеведческий конкурс «Край героев»	Бугусов А., Тарабурин М., Мишулов П., участие	Гораскова П.А.
Ноябрь	Муниципальный	Муниципальный конкурс экскурсионных маршрутов «Памятники ратной славы»	Попов Д., Шкуткова У., победители	Киреева М.В.
Ноябрь	Муниципальный	Городской дистанционный конкурс исследовательских и литературных работ «Мой многонациональный Мурманск»	Садохов Г., призер	Карминская Н.В.
Декабрь	Региональный	Региональная НПК	Театральный кружок «Островок радости»	Горинович Ю.В.
Декабрь	Региональный	Региональный чемпионат Юниорпрофи	Ныхриков Д., Аскаралиев С., Попов Д., Кухарева А., победители, призеры	Давидюк Е.С.
Декабрь	Региональный	Межрегиональный хакатон по 3D- моделированию «Рождественская сказка»	Команда обучающихся 7 классов	Давидюк Е.С.

3.4 Психолого-педагогическое сопровождение учащихся

Перспективами работы педагога-психолога на 2023 год являются психолого-педагогическое сопровождение обучающихся образовательного учреждения (наблюдение, диагностика, просветительская работа с педагогами и родителями); психокоррекционная и развивающая работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и воспитании. Для достижения основных целей психологической деятельности в течение отчетного периода работа велась по основным направлениям: консультативное, диагностическое, коррекционно-развивающее, просветительское, в соответствии с планом работы педагога-психолога (Таблица 1).

Виды работ, осуществленных педагогом-психологом
В период с января 2023 по декабрь 2023 (статистический отчет)

Таблица 1

Виды работы	Кол-во			Всего
	Учащиеся	Педагоги	Родители	
Психодиагностика учащихся (Нейропсихологическая диагностика высших психических функций, зоны ближайшего развития).	Индивидуальная			203
	203			
Просветительское направление	Реализовывалось в процессе консультирования родителей и педагогов в течение отчетного периода			
Консультативное направление (первичные и повторные консультации)	103	39	61	203
Коррекционно-развивающая работа.	Индивидуальная	Групповая		57
	47	10		
Психологический мониторинг	В течение отчетного периода			
Методическая работа	В течение отчетного периода			

Консультативное направление

Общее количество индивидуальных консультаций – 203, из них для родителей проведена 61 консультация. Большинство запросов родителей при обращении к школьному психологу связаны с проблемами поведения, обучения и воспитания. Во время посещения индивидуальных консультаций родители обучались приемам развития внимания, мышления, памяти, мелкой моторики. 50% консультаций с родителями связаны с запросами о выявлении механизмов трудностей обучения у детей. По результатам наблюдений за этими детьми, бесед с педагогами, анализа результатов в их деятельности (тетради, домашние задания) и проведенной нейропсихологической диагностики высших психических функций и зоны ближайшего развития.

С учащимися было проведено 103 индивидуальных консультаций (в форме занятий, бесед). Основными запросами при проведении консультаций с детьми выступали жалобы педагогов и родителей: на школьную неуспеваемость, эмоциональные и поведенческие нарушения, тревожность, агрессивное поведение.

С педагогическим составом учреждения было проведено 39 консультаций. Основными запросами при обращении педагогов к психологу являлись: особенности взаимодействия педагога с детьми с эмоционально-волевыми нарушениями, трудности обучения у конкретного ребенка, конфликты в классе.

В целом можно считать, что проведенная за истекший период консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности, в том числе и реализовывать диспетчерскую функцию школьного психолога (обращение родителей ребенка к специалистам разного профиля).

Диагностическое направление

За отчетный период по данному направлению была проведена следующая работа:

1. Мониторинг процесса адаптации учащихся 1-х классов и причин дезадаптации;

С учащимися, вошедших в группу с низким уровнем адаптированности, получившими согласие на психолого-педагогическое сопровождение со стороны родителей (законных представителей), была проведена индивидуальная работа с целью выяснения причин проблем в адаптации и определения направления работы, проведены индивидуальные коррекционно-развивающие занятия коррекции по повышению уровня адаптированности учащихся, проведены консультации педагогов и родителей, психологом проводился психологический мониторинг занятий в 1-х классах.

2. Социометрия классных коллективов, учащихся с целью изучения психологического климата и статуса ребенка в коллективе (по запросу администрации). По итогам социометрии были выявлены социальные статусы каждого ребенка в коллективе, определены уровень конфликтности в классе и уровень сплоченности классного коллектива, даны рекомендации.

В течение года диагностическая деятельность была представлена как отдельный вид работы (с целью анализа развития познавательных способностей, анализа проблем личностного развития, дальнейшего формирования групп для коррекционно-развивающей деятельности), а также как составляющая индивидуальных консультаций. Оценивая проведенную диагностическую работу, можно сделать вывод о том, что имеющиеся в распоряжении методики и собственные профессиональные знания позволяют достаточно точно и полно определять различные проблемы и нарушения, имеющиеся у клиентов. Однако, в дальнейшем необходимо пополнять и обновлять банк диагностических методов для более эффективной диагностики.

Коррекционно-развивающее направление

Всего за отчетный период было проведено *57 коррекционно-развивающих занятий:*

- *47 индивидуальных занятий;*
- *10 групповых занятий.*

Основная тематика коррекционно-развивающих занятий направлена на развитие познавательной сферы и коррекцию эмоционально-волевой сферы учащихся: развитие высших психических функций; коррекция эмоционального состояния; работа со стрессовыми состояниями; работа с агрессией; развитие коммуникативных навыков.

Просветительская деятельность

Данное направление деятельности реализовывалось в процессе индивидуальных консультаций с педагогами и родителями учащихся по вопросам особенностей развития детей и взаимодействия с ними. Задачами данного вида просветительской деятельности является:

- 1) повышение психологической грамотности;
- 2) осознание педагогами и родителями своей роли в формировании и преодолении трудностей ребенка;

Реализацию просветительской деятельности можно считать качественной. В дальнейшем следует обратить внимание на следующие моменты: методическая и информационная оснащенность, а также совершенствование способов подачи информации.

Перечень мероприятий психологического просвещения, осуществленных педагогом-психологом на разных уровнях в течение отчетного периода

Таблица 2

Семинары, лектории, собрания для родителей	Семинары, лектории для педагогического состава
Индивидуальные просветительские консультации родителей;	Просветительские беседы в процессе индивидуальных консультаций для педагогического состава.

3.5 Методическая работа

Результатами методической работы за отчетный период стали:

1. Подбор базы диагностических методик;
2. Анализ и интерпретация полученных результатов нейropsychологической диагностики ВПФ учащихся, написание протоколов и заключений по обследованию;

3. Подготовка рекомендаций для учащихся, педагогов и родителей;

4. Оформление документации педагога-психолога;

Методическую деятельность за истекший период можно оценить, как достаточно продуктивную. В дальнейшем необходимо на основании анализа деятельности доработать имеющиеся программы и разработать новые с учетом потребностей участников образовательного процесса.

Анализируя всю проведенную за истекший период работу можно сказать о том, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. В дальнейшем необходимо уделить внимание усилению работы с педагогическими кадрами, с нарушениями в эмоционально-волевой сфере.

Поставленные задачи за отчетный период выполнены.

Перспективные задачи работы педагога-психолога:

1. Продолжить работу по оказанию психолого-педагогического сопровождения детей;

2. Оказывать содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;

3. Просветительская работа с педагогическим составом, родителями

3.6 Социально-педагогическое сопровождение обучающихся

Вся работа строилась на основе перспективно-тематического плана социального педагога, плана работы на год МБОУ г.Мурманска «СОШ № 43».

Основные направления работы в школе определены проблемами, возникающими в процессе обучения и воспитания детей. В течение учебного года главными задачами являлись: пропаганда здорового образа жизни, укрепление связи семья-школа, расширение воспитательного пространства.

Характеристика социального состава обучающихся поданным социального паспорта образовательного учреждения (количество уч-ся по категориям):

Общие сведения:

Первое полугодие 2023

- Состоящие на внутришкольном учете: 3 чел
- Состоящие на учете в ГДН ОП УМВД России по г. Мурманску: 1 чел.
- Дети, признанные находящиеся в социально опасном положении: 2 чел.
- Дети из семей, признанных находящиеся в социально опасном положении: 1 чел.
- Трудная жизненная ситуация:

Количество семей опекунов (попечителей) - 5	В них уч-ся ОУ- 5 чел.
Количество приемных семей - 2	В них уч-ся ОУ- 2 чел.

Количество малообеспеченных семей- 69	В них уч-ся ОУ-81 чел.
Количество семей вынужденных переселенцев - нет	В них уч-ся ОУ- нет чел.
Количество семей, воспитывающих детей-инвалидов - 5	В них уч-ся ОУ, (имеющих удостоверение)- 5 чел.
ИТОГО семей: 81	ИТОГО уч-ся ОУ: 93

- Количество многодетных семей 65; в них уч-ся ОУ 109
- Количество неполных семей 71; в них уч-ся ОУ 83 чел
- Количество семей мигрантов –18 чел.
- Учащиеся «группы риска» -5 чел

Второе полугодие 2023

- Состоящие на внутришкольном учете – 3 чел.
- Состоящие на учете в ГДН ОП УМВД России по .Мурманску- 1 чел.
- Дети, признанные находящиеся в социально опасном положении: 2 чел.
- Трудная жизненная ситуация

Количество семей опекунов (попечителей) - 5	В них уч-ся ОУ - 5 чел.
Количество приемных семей - 1	В них уч-ся ОУ- 1 чел.
Количество малообеспеченных семей - 63	В них уч-ся ОУ-77чел.
Количество семей вынужденных переселенцев - 0	В них уч-ся ОУ – 0 чел.
Количество семей, воспитывающих детей-инвалидов-8	В них уч-ся ОУ,(имеющих удостоверение)- 8 чел.
ИТОГО семей: 77	ИТОГО уч-ся ОУ: 91

- Количество многодетных семей 72; в них уч-ся ОУ 119 чел.
- Количество неполных семей 73; в них уч-ся ОУ 87 чел.
- Количество семей мигрантов 31 чел.
- Учащиеся «группы риска» - 6 чел

Анализ социально-педагогической деятельности по направлениям (в соответствии с планом работы на год):

1. Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей всех возрастов

- Регулярно проводятся мониторинги: сбор информации о социальном контингенте обучающихся МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 (отчет 1 раз в квартал);учет несовершеннолетних, пропускающих учебные занятия» (отчет 1 раз в триместр); сбор сведений о занятости выпускников 9 классов» (сентябрь); сбор информации о занятости обучающихся 1-9 классов в летнее каникулярное время; мониторинг заболеваний учащихся гриппом и ОРВИ в период эпидемий; сбор информации о состоянии здоровья обучающихся, находящихся под опекой» (2 раза в уч.г); сбор информации об обучении учащихся при выбытии в другие ОУ (по необходимости); ежемесячный сбор информации по льготному питанию, отчет в бухгалтерию (ЕГИССО).

- Наблюдение за обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации

- Диагностика семейных отношений, социального окружения.

2. Социально-педагогическая защита прав ребенка

- Участие в работе Совета профилактики - 9 раз; заседание КДН и ЗП -2 раза;
- Посещение на дому неблагополучных семей –5 раза (причины: пропуски учебных занятий без уважительной причины, обследование жилищно – бытовых условий проживания обучающихся оказавшихся в трудной жизненной ситуации)

- Организационно–посредническая помощь семьям, находящихся в ТЖС-6 чел. (передача документов в органы опеки, КДН и ЗП)

3. Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности учащегося

Выявление учащихся и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, группы

«риска»:

- Социальная диагностика проблемы;
- Совместная работа с классными руководителями, администрацией школы, родителями;
- информирование о проблеме специалистов отдела образования, организация взаимодействия с субъектами профилактики (ПДН, КДН и ЗП), подготовка соответствующей документации;
- профилактические беседы с обучающимися школы
- использование программы социального сопровождения

4. Социально-педагогическое консультирование

4.1 Организация и проведение индивидуальных консультаций для учащихся, оказавшихся в трудных жизненных ситуациях;

- Участие в профессиональной ориентации подростков.
- В данном направлении велась совместная работа с психологом МБОУМП «Объединение молодежных центров и клубов», а также педагогами МБУ ДО г. Мурманска ЦПО «ПрофСтарт».
- Использовалась методика определения индивидуальных профессиональных перспектив.

- Работа с учащимися, находящимися под опекой

4.2 Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация

- Антинаркотическая акция «Дети России».
- В данном направлении велась совместная работа с ФСКН России г. Мурманска и МАУМП «Объединение молодежных центров», проводился квест «За здоровье и Безопасность наших детей» для учащихся 8-9-х классов
- Проведение Декада «SOS»
- Профилактика суицидального поведения подростков
- Профилактика и предупреждение жестокого обращения с несовершеннолетними;
- Работа с обучающимися и семьями по профилактике безнадзорности, социального сиротства, правовое просвещение.
- Организация профилактических медицинских осмотров, обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ

4.3 Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности ребенка

- Организация летнего отдыха учащихся из многодетных семей, находящихся ТЖС (информирование родителей, классных руководителей о возможностях отдыха в г. Мурманске и за пределами Мурманской области, ходатайство в комитет по образованию)
- Работа службы примирения. Подготовка обучающихся к проведению примирительных встреч – 2 раза, количество процедур медиации – 3
- Информирование участников образовательных отношений о деятельности службы (классные часы, тренинги) – 7
- Организация трудоустройства несовершеннолетних в марте, апреле, июле, октябре, ноябре. Количество трудоустроенных – 29 чел

4.4 Поддержка социально ценной деятельности детей и подростков (возможна в виде волонтерства, проектной деятельности)

- Организация благотворительной акции для региональной общественной организации детей-инвалидов «Дети-Ангелы Мурманска» (благодарственное письмо);

- Акция по сбору средств для приюта «Путеводная звезда»
- Участие в городском детском волонтерском проекте «Помоги младшему другу»;

4.5 Организационно-методическая деятельность

- Семинары:
- Курсы повышения квалификации:
- Рабочие встречи социальных педагогов.
- Рабочие встречи педагогов-психологов.

5. Соблюдение прав и гарантий учащихся, их социальная защищенность

Соблюдение прав и гарантий обучающихся, их социальная защищенность гарантированы Конституцией РФ, Федеральным законом №273-ФЗ от 12 декабря 2012 «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, уставом школы.

Учащимся МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 предоставляются академические права и меры социальной поддержки.

Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования: школа осуществляет учет детей, подлежащих обязательному обучению, на закрепленной за организацией территории. Все учащиеся обучаются в очной форме.

Школа предоставляет условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи. При составлении учебного плана учтены санитарно-эпидемиологические правила и нормативы с СП 3.1/2.43598-20 и методическими рекомендациями по организации работы образовательных организаций. Также при составлении плана учитывались интересы и возможности учащихся, педагогического коллектива и материально-технические возможности школы.

Учащимся предлагается обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

Учащиеся имеют право выбирать факультативные и элективные курсы из перечня, предлагаемого организацией.

Учащиеся имеют права на:

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом школы;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, интеллектуальной, творческой деятельности;

Учащимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования:

- обеспечение бесплатным питанием, в том числе, льготным (дополнительным): количество детей, получивших льготы зависит от количества зарегистрированных в организации соцзащиты г.Мурманска по отдельным годам, поданным заявлениям;
- школьники пользуются бесплатными учебниками по всем предметам учебного плана;
- учащиеся имеют право на посещение по своему выбору внеклассных мероприятий, на участие в общественных объединениях, созданных в школе.

Таким образом, в школе соблюдаются права и гарантии учащихся, обеспечивается их социальная защищенность.

6. Содержание и качество подготовки обучающихся
Статистика показателей за 2020–2023 годы

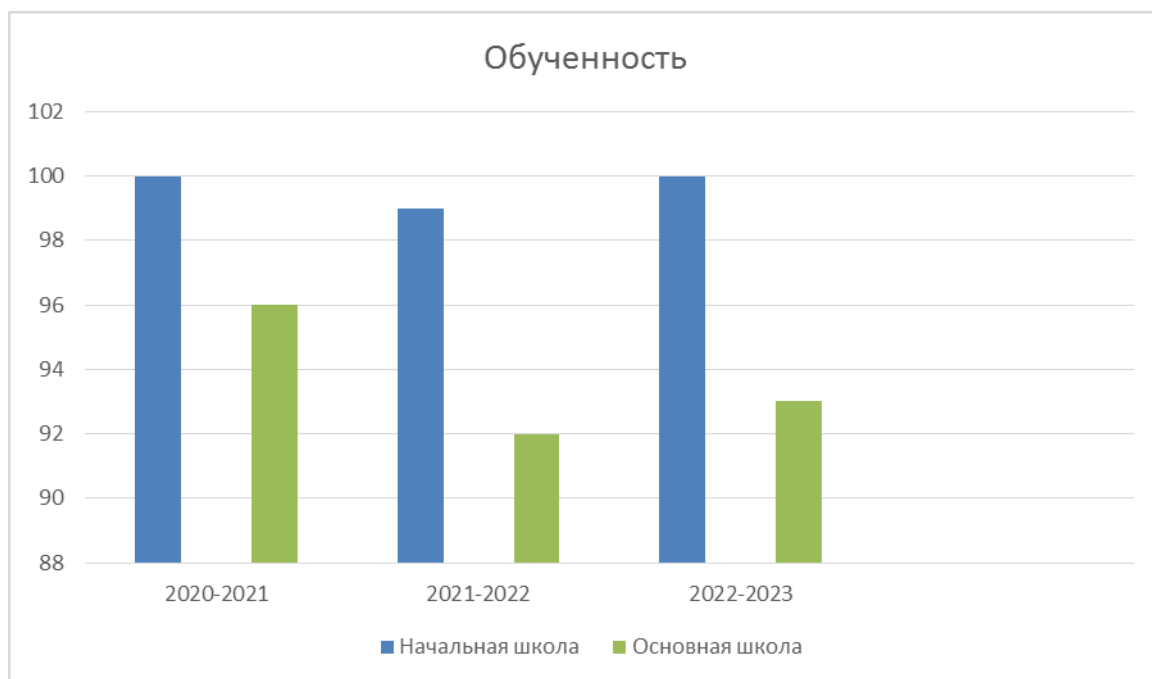
№	Параметры статистики	2020-2021 Учебный год	2021-2022 Учебный год	2022-2023 Учебный год	На конец 2023 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	712	717	701	694
	Начальная школа	299	333	326	330
	Основная школа	409	384	375	364
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:	-	1	1	2
	Начальная школа	-	-	1	-
	Основная школа	-	-	1	2
3	Не получили аттестата:				
	об основном общем образовании	-	1	11	5

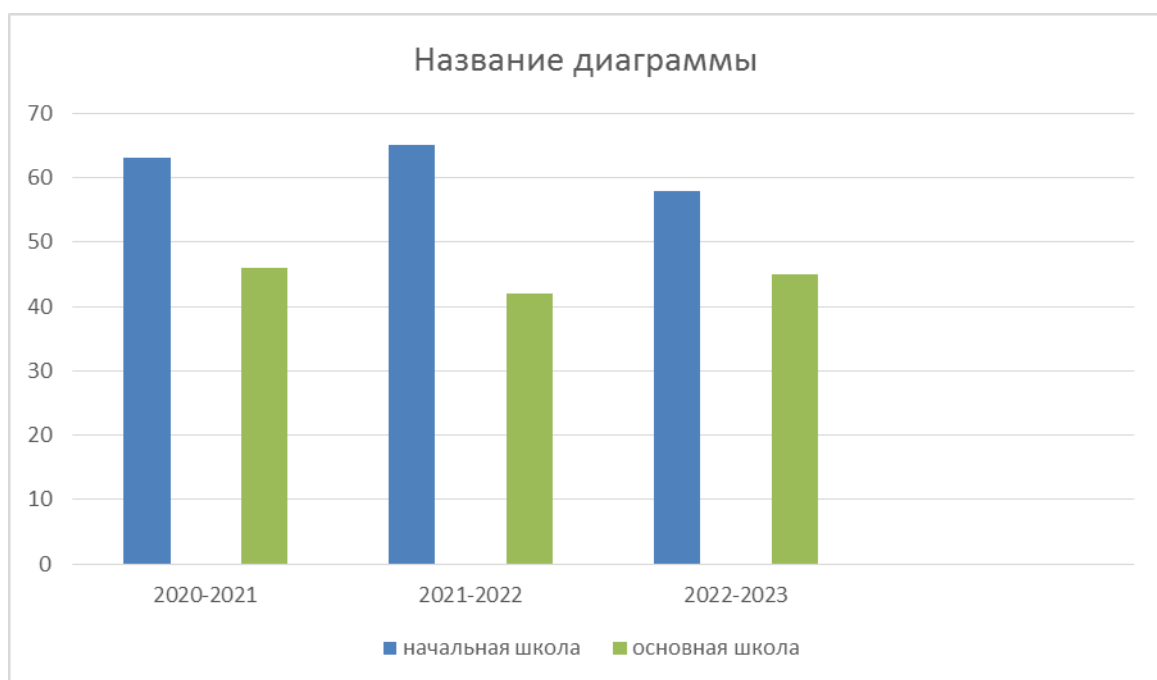
4	Окончили школу с аттестатом особого образца				
	в основной школе	2	1	1	1

Охват учащихся различными формами обучения

п/п	Формы обучения	1-9классы
.	Очная	694
.	Семейная	8
.	Домашнее обучение	14

Образовательные программы, реализуемые на уровне начального общего, основного общего образования, соответствуют ФГОС НОО и ФГОС ООО выполняются в полном объеме, обеспечены учебно-методическим комплексом.





Анализ уровня обученности и качества знаний показывает, что количество обучающихся на 4 и 5 стабильно. Основные причины снижения качества знаний: отсутствие мотивации к учению у ребят, ослабленный контроль со стороны родителей.

Однако, отмечается довольно низкое качество знаний в 7а, 8в, 9а и 9в классах, что связано с низкой учебной мотивацией учащихся и недостаточной индивидуальной коррекционной работой учителей-предметников. По результатам 2023 учебного года 13 учащихся 3- 8 классов закончили учебный год с академической задолженностью. По итогу переаттестации 12 человек ликвидировали пробелы в знаниях, успешно исправили оценки и продолжили обучение в следующем классе.

В 2024 учебном году усилия педагогического коллектива должны быть направлены на повышение эффективности работы со слабоуспевающими и неуспевающими обучающимися, использование традиционных и апробацию новых форм работы с данной категорией обучающихся.

Результаты сдачи ОГЭ 2023года

Предмет	Обученность	Качество знаний	Средний балл
Русский язык	97	38	3,0
Математика	84	35	3,0
Физика	100	20	3,0
История	67	67	3,3
Химия	100	67	4,0
Информатика	96	47	4,0
Биология	60	40	3,0
Иностр. язык	100	80	4,0

<i>Обществознание</i>	<i>63</i>	<i>10</i>	<i>3,0</i>
<i>География</i>	<i>96</i>	<i>74</i>	<i>4,0</i>

В 2023 году результаты ОГЭ сохранились стабильными по сравнению с 2022 годом. Однако остаются низкими.

Анализ результатов ГИА в 9-х классах подтверждает необходимость поиска более эффективных технологий и методов работы наряду с уже применяемыми педагогами школы.

В 2024 учебном году необходимо продолжить работу по дифференциации и вариативности образования за счет внедрения дистанционных технологий обучения, обратить внимание на качество подготовки выпускников по химии, физике, биологии, географии, истории.

7. Востребованность выпускников

Результаты поступления 9 класс

<i>Всего обучающихся на конец учебного года</i>	<i>89</i>
<i>Получили аттестат</i>	<i>85</i>
<i>вт.ч. получили аттестат с отличием</i>	<i>2</i>
<i>Оставлены на повторный курс обучения</i>	<i>2</i>
<i>Получили справку о незавершенном основном общем образовании</i>	<i>0</i>
<i>Продолжают обучение в 10 классе</i>	<i>13</i>
<i>Продолжают обучение в ООСПО</i>	<i>70</i>
<i>Продолжают обучение на курсах</i>	<i>0</i>
<i>Не работают и не учатся</i>	<i>1</i>
<i>Работают (но не учатся)</i>	<i>1</i>

В 2023 году увеличилось число выпускников 9-х классов, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона.

8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Всероссийские проверочные работы в РФ проводятся с целью обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки реализации федеральных государственных образовательных стандартов, а также анализа текущего состояния системы образования.

В школе результаты ВПР используются с целью повышения качества предметной подготовки обучающихся в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального и основного общего образования, в том числе для повышения квалификации педагогических работников.

- Результаты ВПР в 2023 году

Предмет	Обученность	Качество знаний
	4	
Русский язык	97	64
Математика	95	79
Окружающий мир	89	46
	5	

Русский язык	98	52
Биология	96	63
История	87	45
	6	
Русский язык	82	30
Математика	94	14
Биология	91	39
История	91	36
География	96	35
Обществознание	96	60
	7	
Русский язык	90	42
Математика	90	41
Физика	91	47
Биология	85	23
История	70	25
География	91	34
Английский язык	41	11
Обществознание	100	66
	8	
Русский язык	74	45
Математика	93	29
Физика	89	10
Химия	83	33
Биология	94	27
История	68	27
География	95	14
Обществознание	100	36

Высокие результаты ВПР получены в параллелях 4 и 5 классов. В остальных параллелях оптимальные результаты по обществознанию. Низкие результаты обучающиеся показали по английскому языку, истории.

У обучающихся наблюдаются проблемы подготовки в части формирования метапредметных результатов. Поэтому необходима планомерная работа по формированию у учащихся регулятивных, познавательных умений, в том числе умений планировать выполнение задания, контролировать полноту выполнения задания, контролировать соответствие выполненного задания предложенным формулировкам, оформлять работу в соответствии с предложенными требованиями.

Выводы:

Образовательная программа школы соответствует содержанию подготовки обучающихся и выпускников по заявленным для аккредитации образовательным программам, федеральным государственным образовательным стандартам.

В учреждении созданы условия для самореализации обучающихся не только в урочной, но и во внеурочной деятельности, что подтверждается наличием победителей олимпиад, очных конкурсов, конференций различного уровня от муниципального до регионального и всероссийского.

Кадровый состав школы позволяет реализовывать образовательные программы на качественном уровне, что подтверждается результатами ГИА. В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса

процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства. Уровень образования педагогических работников соответствует требованиям занимаемых должностей. Возросло количество педагогов, повысивших свое мастерство через курсовую подготовку. В течение последних пяти лет 100 % педагогов прошли курсовую подготовку по проблеме организации образовательного процесса в условиях введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО. Большое внимание уделяется развитию педагогов и повышению их профессиональной компетенции через организацию различных форм деятельности: обучение на курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, участие в работе теоретических и практических конференций и семинаров по вопросам обучения и воспитания муниципального, регионального и межрегионального уровня, конкурсах профессионального мастерства различного уровня. Квалифицированный состав педагогов позволяет воспринимать и реализовывать новые педагогические идеи, сохранять и передавать традиции школы, создает предпосылки для дальнейшего ее развития.

Одним из направлений совершенствования образовательной деятельности администрация школы видит внедрение современных инновационных технологий в УВР и модернизацию технического оснащения, которые должны обеспечить повышение качества подготовки выпускников.

9. Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в школе работают 37 педагогов. Из них 5 человек имеют среднее специальное образование, 5 молодых специалиста. В 2022/23 учеб. году аттестацию прошли 14 человек: 6 - на высшую квалификационную категорию, 4 - на первую квалификационную категорию, 2 - на соответствие занимаемой должности.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой - обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены: на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала; создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; повышение уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- Образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- В школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- Кадровый потенциал школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Высшая квалификационная категория присвоена 21 педагогам. 10-первая квалификационная категория. Соответствуют занимаемой должности - 3 человека и без категории - 3, что связано с приходом в школу молодых специалистов.

Администрацией МБОУ г. Мурманска СОШ № 43 проводится систематическая целенаправленная непрерывная работа по повышению квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста. Особое внимание уделяется выявлению перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

Активно ведется работа с молодыми специалистами опытными учителями–наставниками.

Педагогический коллектив школы непрерывно повышает свою профессиональную компетентность через семинары и вебинары в очном и дистанционном формате.

Содержание курсовой подготовки соответствует задачам ОУ и индивидуальным профессиональным интересам педагогов.

В коллективе созданы условия, обеспечивающие возможность педагогам повышать свой профессиональный уровень через участие в открытых общешкольных мероприятиях, работу в проблемных и творческих группах.

Все педагоги владеют компьютерной техникой, электронными информационными ресурсами и используют их в образовательном процессе.

Педагогические технологии проектного, проблемного, продуктивного обучения, педагогические мастерские, модульная технология образуют технологический компонент процесса обучения.

Применение ИКТ в образовательном процессе школы способствует эффективной организации познавательной деятельности учащихся; формированию навыков работы в информационной среде и работе с удаленными информационными ресурсами; способствует расширению возможностей для эффективной организации воспитательной работы.

Использование широкого спектра педагогических технологий дает возможность педагогическому коллективу продуктивно использовать учебное время и добиваться освоения базового уровня образовательной программы.

Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, участвовавших в творческих процессах школы, района и города.

Работа с молодыми специалистами

Цель работы: обеспечить постепенное вовлечение молодого учителя во все сферы профессиональной деятельности; способствовать становлению профессиональной деятельности педагога.

Задачи:

- Формировать и воспитывать у молодых специалистов потребность в непрерывном самообразовании;
- Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс;
- создать условия для профессиональной адаптации молодого педагога в коллективе;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Направления работы:

- знакомство с основами делопроизводства при организации учебно–воспитательного процесса;
- организация учебно–воспитательного процесса с детьми на основе психолого–педагогических знаний;
- знакомство педагогов с методическими приёмами, технологиями;
- работа с детьми и родителями, овладение коммуникативной культурой.

Формы работы:

В целях обеспечения эффективного качественного решения задач по успешной адаптации молодых специалистов, росту профессионального самоопределения и самореализации, овладения современными образовательными технологиями использовались следующие формы работы с молодыми специалистами:

1. Коллективная:

- ✓ Педагогический совет,
- ✓ Методические семинары,
- ✓ Заседание МО

2. Групповая:

- ✓ Групповое консультирование;
- ✓ Групповые дискуссии;
- ✓ Обзор педагогической литературы;
- ✓ Проблемно-деловые игры;
- ✓ Психологические тренинги;

3. Индивидуальная:

- ✓ Индивидуальные консультации;
- ✓ Практические занятия (мастер-классы, открытые уроки, посещение занятий, проведение фрагментов уроков и внеклассных мероприятий, проектирование этапов урока, составление планов-конспектов урока, классного часа, родительского собрания, разработка рабочих программ и календарно -тематического планирования и др.)
- ✓ Участие в городских конкурсах.

Совместная работа способствует поддержанию высокой степени мотивации, в группе молодой учитель обсуждает свои профессиональные проблемы и получает реальную помощь от коллег.

Работа, связанная с профессиональной адаптацией педагогов, принесет максимальный эффект в том случае, если цели, задачи и методы ее будут связаны с проблемами начинающих педагогов. Диагностика педагогических затруднений и профессиональной подготовленности, самооценка, осуществляемая с помощью специальных методик, обязательны на каждом этапе деятельности школы. Это помогает выявить те направления деятельности, которые требуют коррекции. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Адрес библиотеки: ул. Академика Книповича, д.36А

Ведомственная принадлежность: Муниципалитет

Количество помещений–1.

Штат библиотечных работников: 1чел.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: картотека периодики, картотека учебного фонда. Имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, детские энциклопедии, книги серии «Я познаю мир», «Все обо всем», атласы родной природы, отраслевые энциклопедии.

Работа с фондом:

Состав фонда литературы по отраслям знаний	Всего (экз.)
Учебно-методическая литература	226
Справочная литература.	516
Художественная литература.	6201

В течение 2023 года поступлений художественной литературы не было, получено 1965 экземпляров учебников (1965 экземпляров в печатном виде и 0 экземпляров в электронной форме).

Контрольные показатели на 01.01.2023 г:

Книжный фонд – 6201 экз.

Фонд учебников – 12091 экз.

Общий фонд составляет: 18527 экз.

ЭФУ– 120 экз.

За последние два года фонд отраслевой и художественной литературы не пополнялся. В связи с этим библиотека в полной мере не может удовлетворить запрос современного читателя.

Поступление литературы основного фонда по годам	Всего (экз.)
2019 год	14
2020 год	4
2021 год	2
2022 год	0
2023 год	0

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книги суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- папки «Акты на списание»;
- копии накладных по доставке учебников;
- тетрадь учета подарочных изданий;
- картотека учета учебников;
- картотека периодических изданий;
- читательские формуляры.
- папка «Федеральный список экстремистских материалов»

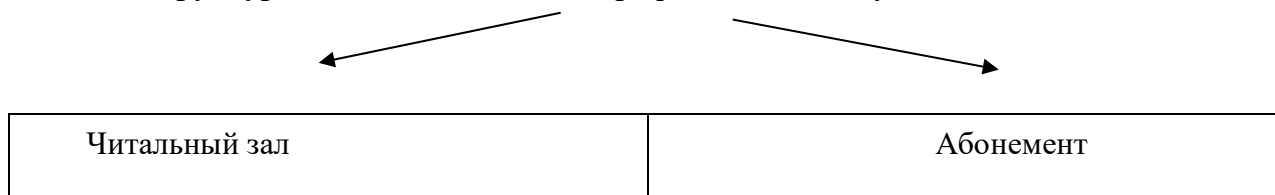
Записи в документах производятся своевременно и аккуратно. Фонд расставлен по таблицам ББК и открыт для свободного доступа. В библиотеке имеется штамп. Все издания технически обработаны.

В январе 2023 года был оформлен заказ на учебники на новый 2023-2024 учебный год. Всего заказано 2955 экз. учебников. Все учащиеся на начало учебного года обеспечены бесплатным комплектом учебников.

Ежегодно на сайте школы размещается утвержденный перечень учебников

Наряду с задачей комплектования учебного фонда школьной библиотеки, стоит задача и его сохранности. В течение учебного года с учащимися проводились беседы о бережном отношении к книге, рейды по проверке учебников.

Структура библиотечно-библиографического обслуживания



В 2023 году работа библиотеки осуществлялась по плану, утвержденному директором школы.

Основными направлениями деятельности библиотеки являлись:

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.

2. Обеспечение альтернативного обучения, многообразия содержания образовательного процесса на основе качественного комплектования

библиотечного фонда, эффективного ведения справочно-поискового аппарата библиотеки.

3. Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

4. Осуществление индивидуального подхода к каждому читателю, оказание помощи в выборе необходимой книги, информации.

5. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения учебных программ.

6. Привитие учащимся любви к родному краю, городу через литературу, тематические выставки.

7. Совершенствование традиционных и освоение новых технологий.

8. Организация комфортной библиотечной среды.

Контингент пользователей:

-Учащиеся

- Педагогический состав школы

Каждый год проводится анализ читательских формуляров.

В библиотеке систематически ведется «Дневник библиотеки», в котором учитываются сведения о количестве и составе читателей по классам, об объеме выданных изданий и распределении их по отделам библиотечной классификации.

–история

–естествознание

–техника

– научно-познавательная

–искусство и спорт

–художественная

–детская

Основные направления библиотечного обслуживания

Индивидуальное обслуживание

Групповое обслуживание

Массовое обслуживание

Наиболее спрашиваемыми среди читателей является художественная литература и энциклопедии. Далее следует региональная литература, книги по истории и справочная литература. С большим удовольствием дети читают детские журналы, но не все издания можно брать домой, поэтому учащиеся читают периодику в читальном зале на переменах.

Основные формы индивидуального обслуживания: перерегистрация читателей, беседа при записи в библиотеку, беседа о прочитанном, экспресс-консультация, реклама книги, анализ читательских формуляров.

Работа с читателями – одно из важнейших направлений в работе библиотеки. В течение года с читателями проводились рекомендательные беседы о новых книгах, о прочитанном. Обращалось внимание учащихся на постоянно обновляющиеся книжные выставки.

Основные формы массового обслуживания: книжные выставки, открытые просмотры новой литературы, журналов, тематические папки, разработки библиотечных уроков, экскурсии и путешествия по библиотеке, обзоры книг, литературные игры, викторины, загадки, кроссворды и др., участие в общешкольных мероприятиях и неделях.

Справочно-библиографическая работа.

Одной из важнейших функций библиотеки является информационная.

Воспитание информационной культуры личности, учащихся осуществляется через уроки библиотечной грамотности.

Для учащихся 1-х классов были проведены экскурсии в библиотеку, библиотечные уроки по ознакомлению с Правилами пользования библиотекой, проведены беседы «Как выбрать книгу в библиотеке», «Как пользоваться книгой».

Повышение квалификации.

Взаимодействие с библиотеками и другими организациями.

В текущем году педагог-библиотекарь регулярно участвовала в школьных педсоветах, семинарах, конференциях, методических объединениях библиотекарей, проводимых ГИМЦРО, взаимодействии с другими библиотеками района и города.

В новом учебном году планируется продолжить работу над самообразованием, взаимодействием с методическим кабинетом и содружеством с библиотеками города.

10. Оценка материально-технической базы

Анализ финансово-хозяйственной деятельности- это процесс, при помощи которого оценивается прошлое и текущее финансовое положение организации.

В процессе анализа учетная информация прошла аналитическую обработку: достигнутые результаты деятельности сравнивались с данными за прошлые периоды времени, выявлялись неиспользованные возможности, перспективы и т.д.

Одна из них – это материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах собственных финансовых средств.

Общие сведения об учреждении

Здание школы 3-х этажное типовой постройки, введено в эксплуатацию в 1967 году. Реконструкция здания не проводилась. Размещено в зоне жилой застройки.

Здание обеспечено системами центрального отопления и вентиляции, горячего и холодного водоснабжения, канализации. Имеется естественное и искусственное освещение.

Земельный участок площадью 14861 кв. м.

Помещение (все здание) по адресу: 183025, Мурманск, улица Академика Книповича, дом 36 А (юридический и фактический адреса).

Все здание общей площадью 4306,4 кв. м.

Цель использования: образовательная деятельность.

Наличие заключений санитарно-эпидемиологической службы и государственной противопожарной службы на имеющиеся в распоряжении образовательного учреждения площади.

а) санитарно-эпидемиологическое заключение, выдано Управлением Роспотребнадзора по Мурманской области от 24.04.2015 г. № 51.01.15.000.М.000146.04.15, бессрочное.

заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

б) заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выдано Федеральной противопожарной службой МЧС России от 10.02.2012 г., № 17, бессрочное.

Санитарно-техническое обеспечение

Количество обучающихся – 680, из них девочек – 321, мальчиков – 359;

Количество классов – 26;

Сменность обучения: 1 смена.

Мебель школьная: во всех учебных кабинетах установлены 2-х местные ученические столы. Всего в школе 840 посадочных мест, количество и размеры столов соответствуют росту обучающихся.

Территория ограждена забором по всему периметру и озеленена. Въезды и выезды на территорию, проезды и дорожки покрыты асфальтом. На территории выделены зоны: культурно-спортивная, хозяйственная. Для сбора отходов на территории хозяйственной зоны оборудована площадка, на которую установлен мусоросборник. Площадка размещена на расстоянии более 25,0м от входа на пищеблок и окон учебных кабинетов. Площадка оборудована водонепроницаемым твердым покрытием, мусоросборник плотно закрывается крышкой.

Общая площадь здания – 4306,4 кв. м, из них учебные помещения – 2155,9 кв.

М

На каждом этаже расположены **туалеты** для мальчиков и девочек, оборудованные кабинками с дверями без запоров. Общая площадь санитарных узлов и количество санитарных приборов соответствуют требованиям СанПин

Раздевалки для обучающихся и персонала расположены на 1 этаже, всего гардеробов: для начальной школы – 2, для 5-9 классов – 2, для персонала – 1.

Столовая площадью 284,4 кв. м на 150 посадочных мест.

Спортивный зал площадью 307,0 кв. м при высоте 6,8 м расположен на 1 этаже, при спортивном зале имеются: снарядная, раздельные для мальчиков и девочек раздевалочные, душевые и туалеты.

Мастерские: столярная площадью 73, кв. м оборудована 12 верстаками, слесарная 73,1 кв. м на 11 верстаков, кабинет обслуживающего труда 73,8 кв. м на 12 мест, швейные машинки установлены вдоль окон с левосторонним естественным освещением, все мастерские оборудованы раковинами с подводкой горячей и холодной воды.

Медицинский кабинет имеет 2 помещения площадью 23 кв. м и 11,3 кв. м, оборудован раковиной с подводкой горячей и холодной воды, имеется отдельная туалетная комната.

Всего в школе 28 учебных кабинетов площадью от 37,3 кв. м до 74 кв. м. Стены всех кабинетов покрыты краской или обоями, допускающими проводить их уборку влажным способом с дезинфицирующими средствами. Обучающиеся начальной школы учатся в закреплённых за каждым классом учебных помещениях, расположенных на 1 и 2 этажах. Учебные кабинеты 1 и 2 этажей, кабинеты повышенной опасности оборудованы раковинами с горячим и холодным водоснабжением. **Кабинеты физики** площадью 74,4 кв. м, **химии и биологии** площадью 74,4 кв. м. оборудованы специальными демонстрационными столами, установленными на подиуме. **Кабинеты информатики:** 1 – площадью 50,0 кв. м на 8 компьютеров, 1 – площадью 55,7 кв. м на 9 компьютеров, **лингфонный кабинет** площадью 55,6 на 9 компьютеров. При кабинетах физики, химии, биологии и информатики имеются лаборантские.

Все учебные кабинеты имеют левостороннее естественное **освещение**. Система искусственного освещения обеспечивается потолочными светильниками с люминесцентными лампами, расположенными параллельно светонесущей стене.

Условия для сбора отходов:

Вид отхода	Размещение	Оборудование
ТБО	Территория	Контейнер с крышкой
Ртутьсодержащие отходы	Подвал	Специальный контейнер

Лицензионный норматив по площади на одного обучаемого в соответствии с требованиями.

1. Наличие технических средств обучения.

В общеобразовательном учреждении имеется современное интерактивное оборудование, 3Д принтер, 3Д сканер, бессрочное лицензионное высокотехнологическое программное обеспечение.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности школы за 2023 год позволяет судить о развитии учреждения, улучшении потребительских свойств и условий для организации учебно-воспитательного процесса, благоустройстве и оснащении школьных кабинетов, что значительно влияет на повышение качества образовательных услуг.

Основные цели и задачи на 2024 год

СТРАТЕГИЧЕСКАЯ ЦЕЛЬ:

- Обеспечить становление личности школьника через формирование его познавательной потребности и навыков здорового образа жизни;
- Повысить престиж образовательного учреждения через рост квалификации педагогических работников.

ТАКТИЧЕСКИЕ ЦЕЛИ:

- Создать условия для полного удовлетворения личностных запросов учащихся, возможности реализовать свои склонности и особенности;
- Обеспечить стабильность уровня качества знаний, умений и навыков путём внедрения инновационных технологий, обеспечивающих ключевые компетенции ученика и учителя;
- Расширить комплекс мер по внедрению здоровьесберегающих технологий;
- Интегрировать достижения педагогической науки и образовательной практики в целях совершенствования учебно-воспитательного процесса.

ЗАДАЧИ:

- формировать у учащихся мотивацию к обучению;
- развивать коммуникативные и информационные умения школьников;
- совершенствовать формы методической работы с педагогическим коллективом;
- создать условия для профессиональной адаптации молодых педагогов;
- повысить профессиональные компетенции в области инклюзивного обучения;
- укреплять материально-техническую базу школы.

Приоритетные направления в организации образовательного процесса на 2023-24 уч.г:

1. Подготовка учащихся к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире через обновление содержания образования, использование в образовательном процессе современных образовательных технологий.

2. Создание системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.
3. Повышение профессионального уровня учителя.
4. Укрепление материально-технической базы школы.
5. Формирование здоровьесберегающей среды школы, приоритет здорового образа жизни для каждого обучающегося и педагога.

В МБОУ г.Мурманска СОШ № 43 реализуется основная цель образовательного процесса – обеспечение внедрение государственного стандарта третьего поколения, где совместно с государственными стандартами реализуется право родителей и учеников на содержание образования в соответствии с жизненными планами учащихся.

Согласно Уставу школы и Положению о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в школе проводились ВПР, ОГЭ, административные контрольные работы, оценивающие уровень освоения образовательных программ.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ г. Мурманска СОШ № 43**

п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	680 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	320 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	360 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	163 человек/ 24%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0
1.8	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек/ 2%
1.9	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	5 человек/ 6%
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	5 человек/ 6%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	2 человек/ 2%
1.12	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей	378 человек

	численности учащихся	/54%
1.13	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	152 человек/ 22 %
1.13.1	Регионального уровня	27 человек 4%
1.13.2	Федерального уровня	15 человек 2 %
1.13.3	Международного уровня	19 человек/ 3%
1.14	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.15	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0/%
1.16	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	190 человек/ 30%
1.17	Общая численность педагогических работников, в том числе:	35 человек
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	33 человек/ 91%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	33 человек/ 91%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	3 человека/ 9%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3 человек/ 9%
1.22	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических	29 человек/ 83%

	работников, в том числе:	
1.22.1	Высшая	21 человек/ 57%
1.22.2	Первая	10 человек/ 27%
1.23	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.23.1	До 5 лет	6 человека/ 16%
1.23.2	Свыше 30 лет	8 человек/ 22%
1.24	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4 человека/ 11%
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человека/ 11%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человек/ 92%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	34 человек /94%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	27 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	694 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	6,3 кв. м